



KOOIJMAN LAMBERT
NOTARISSEN
Rotterdam

S T A T U T E N

van

"Stichting Vrienden van de
Hillegondakerk"

gevestigd te Rotterdam

KOOIJMAN LAMBERT
NOTARISSEN

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt : 21-10-93
Pag.: 1

statuten

van

Stichting Vrienden van de Hillegondakerk
gevestigd te Rotterdam

opgericht bij akte op 28 oktober 1993, verleden voor
Mr J.P.F. Kooijman, notaris te Rotterdam.

----- STATUTEN -----

----- Naam, zetel en duur -----

Artikel 1 -----

- a. De stichting draagt de naam: Stichting Vrienden van de Hillegondakerk. -----
- b. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. -----
- c. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

----- Doel -----

Artikel 2 -----

- a. De stichting heeft ten doel het verkrijgen van -----
middelen ten behoeve van de Kerkvoogdij der Hervormde
Gemeente te Hillegersberg voor de instandhouding van -

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 2

de Hillegondakerk te Rotterdam-Hillegersberg en van de aanpalende kadastrale percelen welke aan die Hervormde Gemeente in eigendom toebehoren, alsmede voor de verbetering en uitbreiding van de outillage van de Hillegondakerk.

- b. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: het aantrekken van donateurs en begunstigers alsmede het organiseren van fondswervende activiteiten.
- c. De stichting houdt de verkregen middelen in eigen beheer doch stelt deze beschikbaar aan het College van Kerkvoogden indien en voorzover kosten zijn gemaakt ten behoeve van de in dit artikel sub a. omschreven bestemming.

Vermogen

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: - subsidies en andere bijdragen; - schenkingen, donaties, erfstellingen en legaten; - alle andere verkrijgingen en baten. Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur

Artikel 4

- a. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
- b. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 3

penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

- c. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van vijf jaar, met uitzondering van de leden van het eerste bestuur, die zitting hebben voor de duur van vijf jaar en daarna aftreden volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vijf jaar; in tussentijdse vacatures benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
- d. De bestuursleden worden benoemd door het College van Kerkvoogden der Hervormde Gemeente te Hillegersberg. Bij het ontstaan van een vacature zijn de overblijvende bestuursleden verplicht gemeld College van Kerkvoogden binnen één maand na het ontstaan van die vacature schriftelijk daarvan in kennis te stellen. Het College van Kerkvoogden dient binnen twee maanden na het ontvangen van die kennisgeving te voorzien in de gemelde vacature door de herbenoeming van een aftredend bestuurslid of door de benoeming van een opvolger.
- e. Mocht casu quo mochten in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 4

overblijvende bestuurslid niettemin een wettig -----
bestuur. -----

- f. Wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten ----
komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane
vacature(s) plaats had en voorts indien het College --
van Kerkvoogden zou nalaten binnen redelijke termijn -
in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening ---
geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere ---
belanghebbende of op vordering van het openbaar -----
ministerie. -----

----- Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

- a. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Rotterdam. n
b. Ieder halfjaar wordt ten minste een vergadering -----
gehouden. -----
c. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden
wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een
der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder
nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ---
voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen --
gevolg geeft in dier voege dat de vergadering kan ----
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is -
de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te
roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
d. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens
het sub c. bepaalde - door de voorzitter, ten minste -
zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der -
vergadering niet meegerekend, schriftelijk. -----
e. De oproepingsbrieven vermelden behalve plaats en -----

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 5

tijdstip van de vergadering, de te behandelen -----
onderwerpen. -----

- f. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie ----
zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige ---
besluiten worden genomen over alle aan de orde komende
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de
door de statuten gegeven voorschriften voor het -----
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht ----
genomen. -----
g. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van
het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergade- -
ring zelf haar voorzitter aan. -----
h. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen
gehouden door de secretaris of door een der andere ---
aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. ---
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende ----
vergadering en ten blijke daarvan getekend door de ---
voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
i. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige ---
besluiten nemen indien de meerderheid van haar in ----
functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede
bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van
een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter -
der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid -
kan daarbij slechts voor een mede-bestuurslid als ----
gevolmachtigde optreden. -----
j. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen
mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 6

- schriftelijk, telegrafisch, per telex of telefax hun -
mening te uiten. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging -
van de ingekomen antwoorden door de secretaris een ---
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de --
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
- k. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen -
van een stem. -----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid ----
voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen --
met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte ---
stemmen. -----
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter. -----
- l. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling,
tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming -----
gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de -
stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, ----
gesloten briefjes. -----
- m. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn ----
uitgebracht. -----
- n. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de ---
statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----
- Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----
- Artikel 6 -----
- a. Het bestuur is belast met het besturen van de -----
stichting. -----
- b. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkom-
sten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van -
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten

Dos.: 93-986/JK/js
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 7

- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt
of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt. -----
- Artikel 7 -----
- a. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoor- -
digd door het bestuur of door de voorzitter en de ----
secretaris gezamenlijk handelend. -----
- b. Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de ----
stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen ---
binnen de in die volmacht omschreven grenzen. -----
- Einde bestuurslidmaatschap -----
- Artikel 8 -----
- Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
- door overlijden van een bestuurslid; -----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; --
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- bij ontslag op grond van artikel 298 van Boek 2 van het
Burgerlijk Wetboek; -----
- door periodiek aftreden. -----
- Boekjaar en jaarstukken -----
- Artikel 9 -----
- a. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalen-
derjaar. -----
- b. Per het einde van ieder boekjaar worden door de ----
penningmeester een balans en een staat van baten en --
lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt welke --
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het ----
boekjaar en, indien de subsidienten zulks wensen, ---
vergezeld van een rapport van een register-accountant

- of een accountant-administratieconsulent aan het bestuur worden aangeboden.
- c. De jaarstukken worden uiterlijk in de maand mei van het opvolgend jaar door het bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beleid.
- d. De jaarstukken dienen in het jaar van de vaststelling ter kennis te worden gebracht van het College van Kerkvoogden van de Hervormde Gemeente te Hillegersberg.

Commissies

Artikel 10

Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Raad van toezicht

Artikel 11

Het bestuur kan een raad van toezicht instellen die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Directeur

Artikel 12

- a. Het bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de stichting.
- b. Indien een directeur is benoemd kan deze door het bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.

- c. De directeur heeft in de bestuursvergaderingen een adviserende stem.

Reglementen

Artikel 13

- a. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat.
- b. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- c. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
- d. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 leden a en b van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 14

- a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, zulks echter uitsluitend met schriftelijke toestemming van het College van Kerkvoogden der Hervormde Gemeente te Hillegersberg. Het besluit daartoe, na toestemming van gemeld College, moet worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- b. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid a van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuursleden aanwezig dan zal een tweede bestuursvergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later --

- dan een en twintig dagen na de eerste, waarin een ----
zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid
van ten minste drie/vierde der uitgebrachte stemmen en
in welke vergadering ten minste de meerderheid van de
in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd -
is. -----
- c. Ieder bestuurslid is bevoegd de notariële akte van ---
statutenwijziging te verlijden. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 15 -----

- a. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, ----
zulks echter uitsluitend met toestemming als hiervoor
in artikel 14 a. gemeld. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in ----
artikel 14 leden a en b van overeenkomstige -----
toepassing. -----
- b. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan ----
voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig
is. -----
In stukken en aankondigingen die van de ontbonden ----
stichting uitgaan moet aan de tot het tijdstip van ---
ontbinding gevoerde naam worden toegevoegd: "in ----
liquidatie". -----
- c. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
- d. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbin-
ding van de stichting inschrijving geschiedt in het --
register, bedoeld in artikel 289 van Boek 2 van het --
Burgerlijk Wetboek. -----
Indien de stichting ophoudt te bestaan dient dit feit
eveneens in genoemd register te worden ingeschreven. -

- e. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van ---
deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
- f. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting -
moet worden besteed overeenkomstig het doel van de ---
stichting. -----
- g. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en ----
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien -
jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Slotbepaling -----

Artikel 16 -----

- In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten --
niet voorzien, beslist het bestuur. -----
Tenslotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van -
het bepaalde in artikel 4 sub a en b dat voor de eerste -
maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: ---
1. de heer Teunis Dirk van Soest, de comparant sub 1, als
voorzitter; -----
2. de heer Paulus Johannes Droogers, geboren te Oud ----
Vossemeer op vijftien mei negentienhonderd acht en ---
dertig, wonend: Voorhout 3, 3055 AR Rotterdam, als ---
vice-voorzitter; -----
3. de heer Cornelis Charles Blok, de comparant sub 2, als
penningmeester; -----
4. de heer Klaas Kruijs, geboren te Rotterdam op een ----
januari negentienhonderd zes en dertig, wonend: Gein -
26, 3068 GJ Rotterdam, als secretaris; -----
5. mevrouw Ellen Buijs-van Riet, geboren te Rotterdam op
achttien januari negentienhonderd drie en dertig, ----
wonend: Verdilaan 14, 3055 SM Rotterdam, als lid; ----
6. de heer Dirk Cornelis Teerds, geboren te Rotterdam op

KOOIJMAN LAMBERT
NOTARISSEN

Dos.: 93-986/JK/jb
Cpt.: 21-10-93
Pag.: 12

een en dertig augustus negentienhonderd een en -----
twintig, wonend: Meidoornsingel 125, 3053 BN -----
Rotterdam, als lid; -----
7. de heer Cornelis van Walsum, geboren te Rotterdam op -
een en twintig december negentienhonderd vier en -----
twintig, wonend: Adrianalaan 259, 3053 ZE Rotterdam, -
als lid. -----